

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 12.11.2024 klo 13:11. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

---

**28518/2024****Toimeksiantosopimus johdon konsultointipalveluiden hankinnasta**

NHG Finland Oy ("Toimittaja") tarjoaa Pirkanmaan hyvinvointialueelle ("Tilaaaja") tukea "Tietohallinnon muutosohjelma 2.0" laatimiseen sekä tietohallinnon työnyrkin koordinointiin.

Tuen tarkoituksena on auttaa tilaajaa päivittämään nykyinen tietohallinnon muutosohjelma vastamaan muuttunutta toimintaympäristöä ja suuntaamaan tavoitteet tulevaisuuteen: kuinka tietohallinto voi osaltaan tukea hyvinvointialueen strategian toimeenpanoa ja koko hyvinvointialueen onnistumista, koota tämä tekeminen yhteen ja organisoitua sen ympärille.

Lisäksi tuki sisältää tietohallinnon työnyrkin työskentelyn koordinoinnin marras-joulukuussa 2024.

Kustannus laajuudelle ovat max. 45 000 euroa + alv.

Hinnoitteluperusteena on NHG Finland Oy:n ja Tuomi Logistiikka Oy:n välisen Asiantuntija- ja konsultointipalveluiden puitesopimuksen osa-alue 3: Strategian, prosessien ja palveluiden kehittämisen konsultointi.

Tämä toimeksiantosopimus perustuu Tuomi Logistiikka Oy:n ja Palveluntuottajan välillä 1.9.2024 – 1.9.2026 (+ 2 vuoden optiokausi) voimassa olevaan johdon konsultointipalveluiden puitejärjestelyyn ja siitä laadittuun hankintasopimukseen (510179/2024).

**Päätös**

Päätän hyväksyä toimeksiantosopimuksen asiantuntija- ja konsultointipalveluiden hankinnasta NHG Finland Oy:ltä. Hankinnan hinta on max 45 000 euroa+ alv.

Hinnoitteluperusteena on NHG Finland Oy:n ja Tuomi Logistiikka Oy:n välisen Asiantuntija- ja konsultointipalveluiden puitesopimuksen osa-alue 3: Strategian, prosessien ja palveluiden kehittämisen konsultointi.

Kustannukset katetaan kustannuspaikalta 88000.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella. Päätös laitetaan täytäntöön lainvoimaa odottamatta. Päätöksen täytäntöönpanoa ei voida lykätä palvelun tarkoituksenmukaisen järjestämisen vuoksi.

**Päätöksen peruste**

Tukipalveluiden toimintasäntö OSA II: Tukipalvelujohtajan 62 §:n mukaisen päätösvallan siirtäminen.

**Tiedoksi**

Pasi Lehmus, Aki Jokinen, Pasi Laurila, Leila Haakana, mika.kaartinen@nhg.fi

**Allekirjoitus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 12.11.2024 klo 13:11. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

---

Aki Jokinen, tietohallintojohtajan varahenkilö

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Nähtävillä Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla [pirha.cloudnc.fi](http://pirha.cloudnc.fi) 13.11.2024

Otteen oikeaksi todistaa

Tampere

13.11.2024

Minna Luotoniemi

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on lähetetty sähköpostitse 13.11.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 12.11.2024 klo 13:11. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 17/2024

### **Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöksen sähköistä tiedoksiantoa varten tekijä voi ilmoittaa sähköpostiosoitteensa.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### **Tiedoksianto**

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Hankintoaikaisuohje**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintoaikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Asianosainen on mm. tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja ja osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas.

### **Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 12.11.2024 klo 13:11. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

---

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä muutoksenhakuohjeineen.

### **Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

### **Oikaisuvaatimuksen ja hankintaoikaisun määräajan laskeminen**

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen jäljempänä ilmoitetun kirjaamon aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimuksen ja hankintaoikaisun toimitusosoite**

Hyvinvointialuelain mukaista oikaisua haetaan aluehallitukselta ja hankintalain mukaista hankintaoikaisua päätöksen tehneeltä viranomaiselta. Vaatimus on toimitettava Pirkanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Pirkanmaan hyvinvointialue, kirjaamo  
Postiosoite: PL 2000, 33521 Tampere  
Käyntiosoite: G-rakennus, Nivelkatu 5, 1. krs, kirjaamo  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pirha.fi

Huom. Sähköpostitse ei suositella lähetettävän henkilötietoja tai salassapidettäviä tietoja sisältäviä viestejä.

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–14.30.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös hyvinvointialueen sähköisessä asiointissa: [asiointi.pirha.fi](https://asiointi.pirha.fi) (Asioi hallinnon kanssa).